

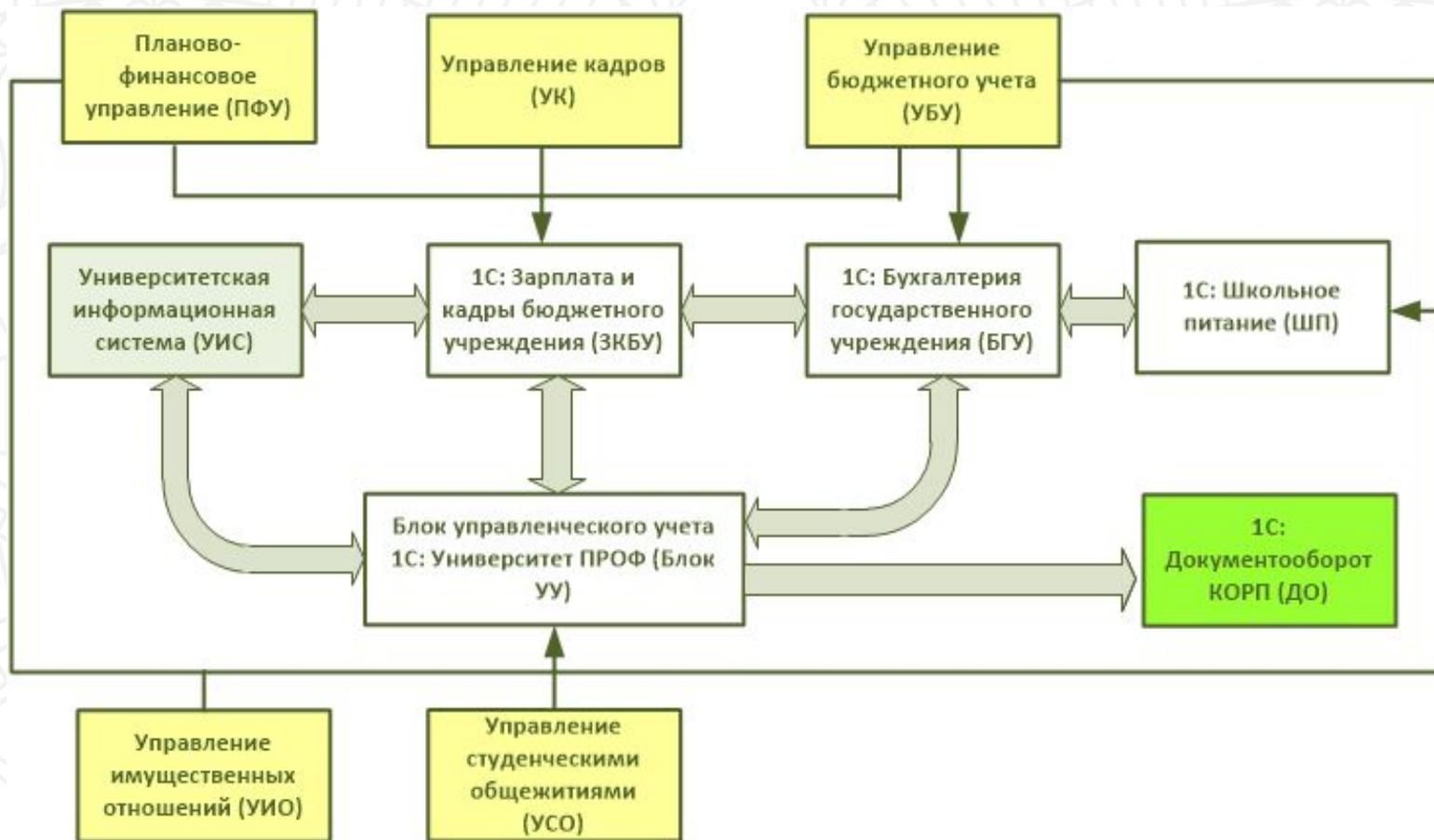


**Результаты внедрения
«1С Университет ПРОФ»
для автоматизации
приемной кампании в
Новосибирском
Государственном
Университете (НГУ).
Перспективы развития
единой информационной
системы.**

Скуратов Виктор, ведущий программист отдела развития учетных систем НГУ

Тел. (383) 363 40 71, Email: v.skuratov@nsu.ru

Структура единой информационной системы НГУ 2015 г.



Структура единой информационной системы 2015 г.

БЛОК ИС	Модуль Блока, основные функции блока	Подразделение
Блок БГУ 2.0, ведение бухгалтерского учета	УБУ (Управление бухгалтерского учета) Ведение бухгалтерского учета:	
	Управление финансовыми активами	ОУФА
	Отражение заработной платы в регламентированном учете:	ОРЗиС
	Учет платных услуг	ОУПУ
	Учет нефинансовых активов:	ОУНА
	СУНЦ (Специализированный учебно-научный центр НГУ) – все модули БГУ	СУНЦ
Блок 1С ЗКБУ 1.0, учет заработной платы сотрудников НГУ	ВКИ (Высший колледж информатики)-все модули БГУ	ВКИ
	Кадровый учет: Физические лица, Сотрудники, Трудовые договоры, Кадровые приказы, Приказ об избрании на должность, Сроки аттестации рабочих мест, Остатки отпусков, Кадровые отчеты,	УК (Управление кадров)
	ОТИЗ: Подразделения, Должности, Графики работы, Установка ПКГ должностей, Переиндексация ПКГ, Ведение штатного расписания Распределение ФОТ, Приказы о надбавках, данные о показателях Эффективного контракта	ОТИЗ
	Отчеты по планированию и учету фактических затрат на оплату труда	ПФУ
	ОМПВУБ(Отдел мобилизационной подготовки, воинского учета и бронирования): Воинский учет:	ОМПВУБ
	Расчет зарплаты: Расчет зарплаты, налоговая отчетность, бухгалтерский учет, отчетность в ПФР	ОРЗиС

Структура единой информационной системы 2015 г. (продолжение)

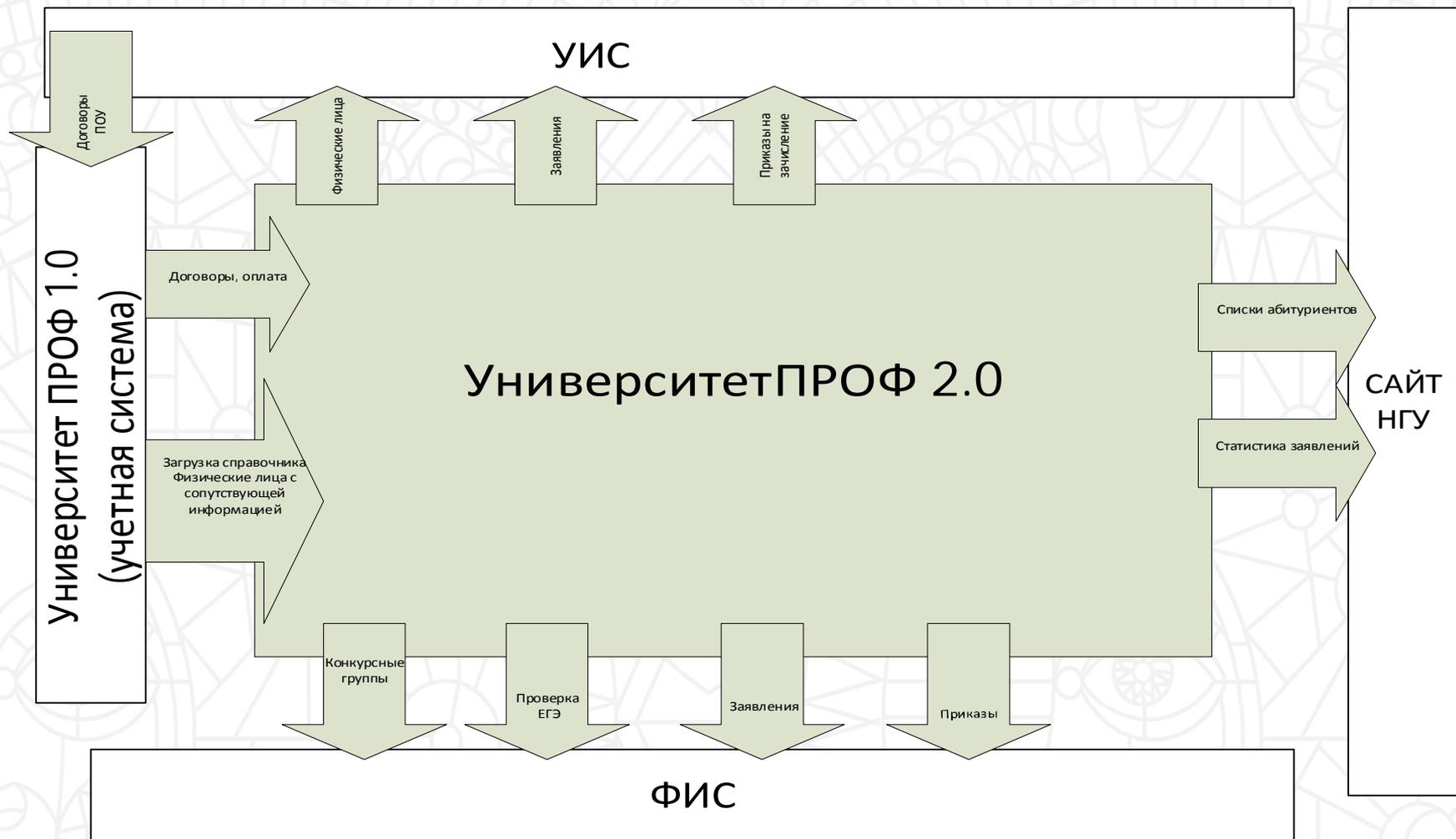
БЛОК ИС	Модуль Блока, основные функции блока	Подразделение
Блок УУ:Блок управленческого учета на основе конфигурации 1С "Университет ПРОФ"1.0	Бюджетирование: Ведение финансовой структуры, бюджетное планирование, получение фактических данных из блока БГУ , план-фактный анализ, ведение календаря платежей, ведение работы с договорами, регистрация обязательств, формирование данных для ПФХД и обмен с АСУ ПФХД	ПФУ
	Платные услуги, Управление общежитием, расчет начислений, контроль взаиморасчетов, ведение учета взаиморасчетов по платному обучению, миграция данных в БГУ 2.0, студенческий документооборот (платное обучение)	ОУПУ
	Стипендия : расчет стипендии, выплата, миграция в БГУ 2.0, учет данных по студенческому документообороту	ОРЗиС
	Структура Университета, приказы на изменение структуры	ОТИЗ
	БЛОК ЗАКУПОК: оперативное планирование закупочной деятельности, ведение и контроль заявок на закупки, подготовка и согласование документации для осуществления закупок.	УПиРЗ
Блок Колледж (1С "Колледж ПРОФ")	ВКИ Колледж ПРОФ, ведение студенческого документооборота, расчет стипендии, выгрузка данных в СУФД, обмен с ФИС.	ВКИ
Блок 1С ШП	СУНЦ Школьное питание: ведение учета номенклатуры продуктов, калькуляция рецептуры блюд, формирование объемов закупки продуктов , обмен с БГУ 2.0	СУНЦ
Блок 1С Документооборот	ОТДиК. Ведение документооборота: входящие, исходящие письма, внутренние распорядительные документы верхнего уровня.	ОТДиК

Принятие решения о вводе в эксплуатацию блока Университет ПРОФ 2.0 Приемная комиссия – декабрь 2015 года

Приемная кампания до 2015 года проводилась в УИС (университетская информационная система), в которой ведется учет всех бизнес-процессов, связанных с учебным процессом.

В связи с тем, что условия проведения приемной кампании и правила выгрузки в ФИС постоянно изменяются, блок УИС, в котором проводилась приемная кампания постоянно приходилось дорабатывать собственными силами, поскольку процедура выгрузки в ФИС иногда меняется несколько раз, даже в летнее время. В 2015 году практически все приказы о приеме были введены сотрудниками ОМОД вручную. Поэтому в конце 2015 года было принято решение о переводе процессов ПК в блок Университет ПРОФ.

Схема планируемого переноса бизнес- процессов



План-график основных вех ввода в эксплуатацию блока Приемная кампания (подготовительный этап)

	Выполненные работы	Завершение
1.	<p>Старт проекта 31.03.2016 .</p> <p>Создана рабочая группа проекта. Подготовлена демоверсия конфигурации УНИВЕРСИТЕТ 2.0 доле БЛОК ПК. Описаны бизнес-процессы, требующие перевода в блок ПК</p> <p>Введены пользователи. Рабочая группа ознакомлена с документооборотом блока Приемная комиссия.</p> <p>Определены направления потоков данных, созданы технические условия на доработку функционалов обмена с другими блоками ИС.</p> <p>Введены тестовые данные. Проведено выборочное тестирование на данных 2015 года.</p>	28.04.2016
2.	<p>Загружены данные о физических лицах из блока Университет ПРОФ 1.0.</p> <p>Загружены специальности.</p>	15.05.2016
3.	<p>Введены первичные данные:</p> <p>Документы Приемная кампания, Определены и заполнены основные параметры документа . Приемная кампания. Введены Конкурсные группы, Наборы вступительных испытаний, Учебные планы (без наполнения) . Введен План набора.</p> <p>Олимпиады, определен порядок ввода индивидуальных достижений.</p>	20.05.2016
4	<p>Получен доступ для 1С на сервере ФИС. Настроены параметры обмена с ФИС. Заполнены соответствия справочников ФИС и блока ПК, проведено тестирование на тестовом сервере ФИС</p>	01.06.2016
5	<p>Определено количество уровней доступа для пользователей и необходимость доработки прав доступа в блоке ПК Произведена доработка прав доступа в соответствии с требованиям. Введены пользователи- студенты.</p>	15.06.2016

План-график основных вех ввода в эксплуатацию блока Приемная кампания (эксплуатация)

	Выполненные работы	Завершение
6.	Обновили конфигурацию блока ПК до актуального релиза, перенесли базу данных на рабочий сервер, осуществили проброс до сервера ФИС.	16.06.2016
7.	Проведено обучение студентов, принимающих заявления (12 часов – терминальные классы) в тестовом режиме. По результатам тестирования внесены изменения.	17.06.2016
8.	Доработан функционал формирования списков и функционал выгрузки списков абитуриентов на сайт 1. Список подавших заявление 2. Список ранжированный 3. Списки к зачислению. Создание обработки для выгрузки на табло.	20.06.2016
9	Доработка Печатных форм (заявления, личное дело, Приказы), согласование корректировки процесса согласования Приказов по приемной компании	16.06.2016- 28.06.2016
10	Создание обработки на выгрузку Заявлений и Приказов на зачисление в УИС (вместе со всеми реквизитами).	25.06.2016
11.	Создание обработки по передаче данных о заключаемых договорах в блок ПК из блока УниверситетПРОФ Создание выгрузок и отчетов для консультационных групп. Создание отчета для Ректора	30.06.2016
12	Создать обработки по передаче данных по договорам в УИС и по Физическим лицам для договоров в Университет ПРОФ	15.07.2016
13	Осуществление поддержки пользователей в период с 20.06. 2016по 20.08.2016	

Результаты внедрения

1. С 2016 года приемная кампания проводится на базе 1С Университет ПРОФ 2.0.
2. Налажен процесс обучения операторов Приемной Кампании.
3. Блок ПК интегрирован в единую ИС на платформе 1С Предприятие. Сохранены все существующие бизнес- процессы.
4. Максимально сохранен типовой функционал 1С Университет ПРОФ для дальнейшего обновления.
5. Унифицирована централизованная система ввода критериев оценки индивидуальных достижений.
6. С 2017 года блок полностью передан в зону ответственности Управления академической политики (отделу по работе с абитуриентами).

Проблемы, заявленные пользователями блока

1. Личный кабинет абитуриента, отсутствие печатных форм.
2. Трудности при Выгрузке в ФИС, описание ошибок при выгрузке рассчитано на пользователя уровня – консультант 1с.
3. Справочник образовательных учреждений не структурирован, желательно ввести дополнительные свойства – типа – регион, область, город, для упрощения поиска в момент проведения ПК и формирования различных отчетов по запросам.
4. Учет индивидуальных достижений – ограничение сверху (не более 10) . Привязка ИД к приемной кампании.
5. Справочник олимпиад, формирование, тиражирование элементов, введение каждый год заново.
6. Шифровка дешифровка ведомостей – нет функционала.
7. Необходима информация о статусе дела абитуриента в системе, проставляемая системой автоматически:

Введено – дата, время, Ф.И.О **оператора** – проставляется по окончании ввода документов оператором.

Документы получены – дата, время, Ф.И.О. **хранителя** – проставляется после проверки и распечатки заявления, расписки, описи дела, формирования дела абитуриента.

Документы проверены – дата, время, Ф.И.О. хранителя – проставляется после проверки дела **группой хранения**.

Документы выгружены – дата и время успешной выгрузки в ФИС.

Статистические данные по Приемной кампании 2017 года на сайте НГУ.

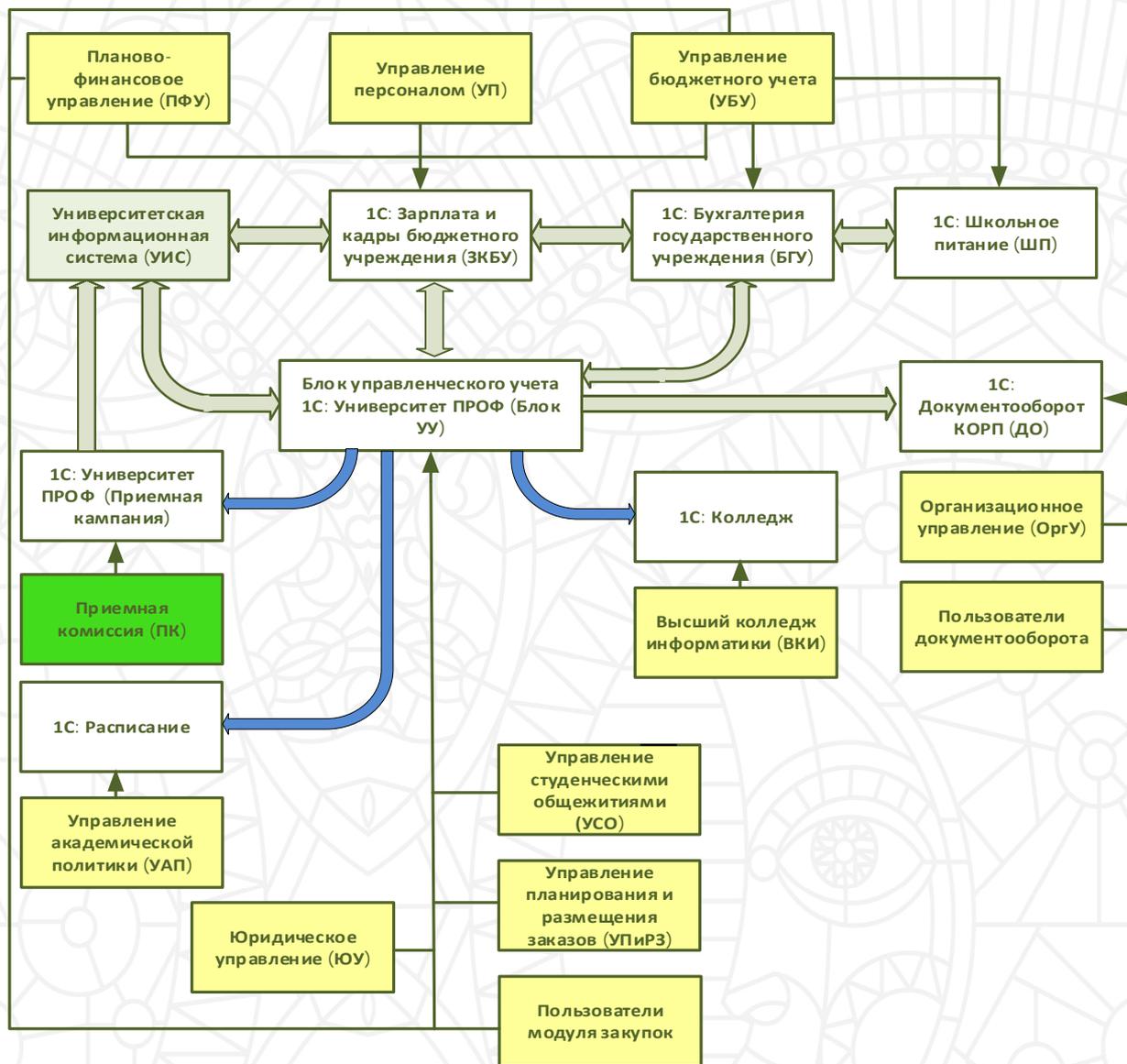
Факультет/Институт	Направление (специальность)	Всего заявлений	Бюджетные места	Конкурс
ГФ	Геология (05.03.01)	352	65	5,42
ГИ	ГИ. Востоковедение и африканистика (41.03.03)	356	10	35,6
ГИ	ГИ. Филология (45.03.01)	173	14	12,36
ГИ	ГИ. Фундаментальная и прикладная лингвистика (45.03.03)	167	9	18,56
ГИ	ГИ. История (46.03.01)	448	24	18,67
ГИ	ГИ. Журналистика (42.03.02)	90	12	7,5
ГИ	ГИ. Лингвистика (45.03.02)	465	12	38,75
ИМП	ИМП. Лечебное дело (31.05.01)	288	41	7,02
ИМП	ИМП. Психология (37.03.01)	179	10	17,9
ИФП	ИФП. Философия (47.03.01)	247	16	15,44

Статистические данные по Приемной кампании 2017 (бакалавриат) года.

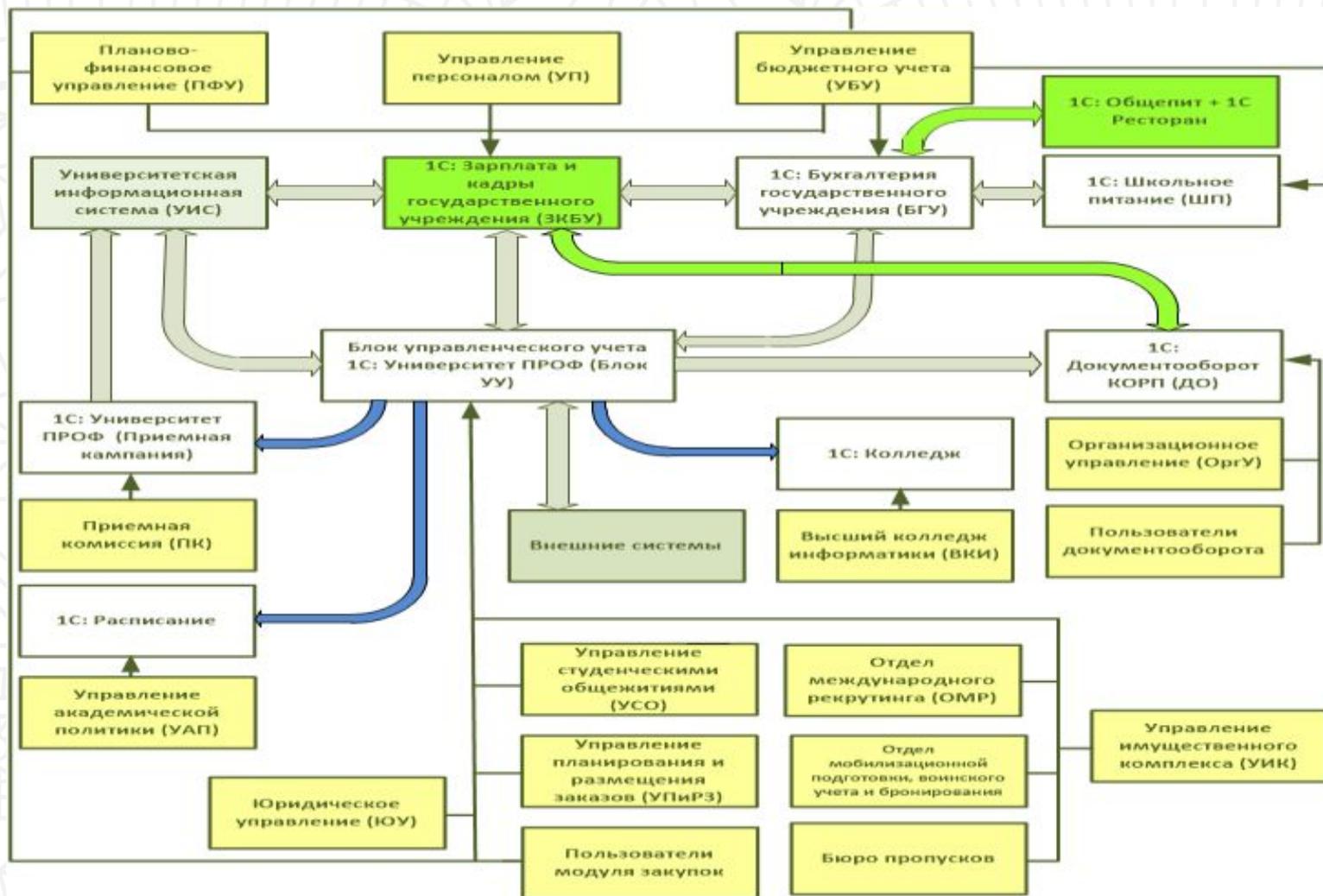
Факультет/Институт	Направление (специальность)	Всего заявлений	Бюджетные места	Конкурс
Геолого-геофизический факультет	Геология (05.03.01)	352	65	5,42
Гуманитарный институт	ГИ. Востоковедение и африканистика (41.03.03)	356	10	35,6
Гуманитарный институт	ГИ. Филология (45.03.01)	173	14	12,36
Гуманитарный институт	ГИ. Фундаментальная и прикладная лингвистика (45.03.03)	167	9	18,56
Гуманитарный институт	ГИ. История (46.03.01)	448	24	18,67
Гуманитарный институт	ГИ. Журналистика (42.03.02)	90	12	7,5
Гуманитарный институт	ГИ. Лингвистика (45.03.02)	465	12	38,75
Институт медицины и психологии	ИМП. Лечебное дело (31.05.01)	288	41	7,02
Институт медицины и психологии	ИМП. Психология (37.03.01)	179	10	17,9
Институт медицины и психологии	ИФП. Философия (47.03.01)	247	16	15,44
Институт медицины и психологии	ИФП. Юриспруденция (40.03.01)	583	11	53
Механико-математический факультет	Математика (01.03.01)	292	50	5,84
Механико-математический факультет	Механика и математическое моделирование (01.03.03)	512	50	10,24
Механико-математический факультет	Математика и компьютерные науки (02.03.01)	668	50	13,36
Механико-математический факультет	Прикладная математика и информатика (01.03.02)	798	65	12,28
Факультет естественных наук	Химия (04.03.01)	329	45	7,31
Факультет естественных наук	Биология (06.03.01)	332	56	5,93
Факультет естественных наук	Фундаментальная и прикладная химия (04.05.01)	266	46	5,78
Факультет информационных технологий	Информатика и вычислительная техника (09.03.01)	609	125	4,87
Физический факультет	Физика (03.03.02)	712	160	4,45
Экономический факультет	Экономика (38.03.01)	672	40	16,8
Экономический факультет	Менеджмент (38.03.02)	543	15	36,2
Экономический факультет	Социология (39.03.01)	323	23	14,04
Экономический факультет	Юриспруденция (40.03.01)	503	10	50,3
Экономический факультет	Бизнес-информатика (38.03.05)	262	5	52,4
		10169	964	10,55

Структура единой информационной системы на конец 2016 г.

Структурные подразделения : НГУ, СУНЦ, ВКИ

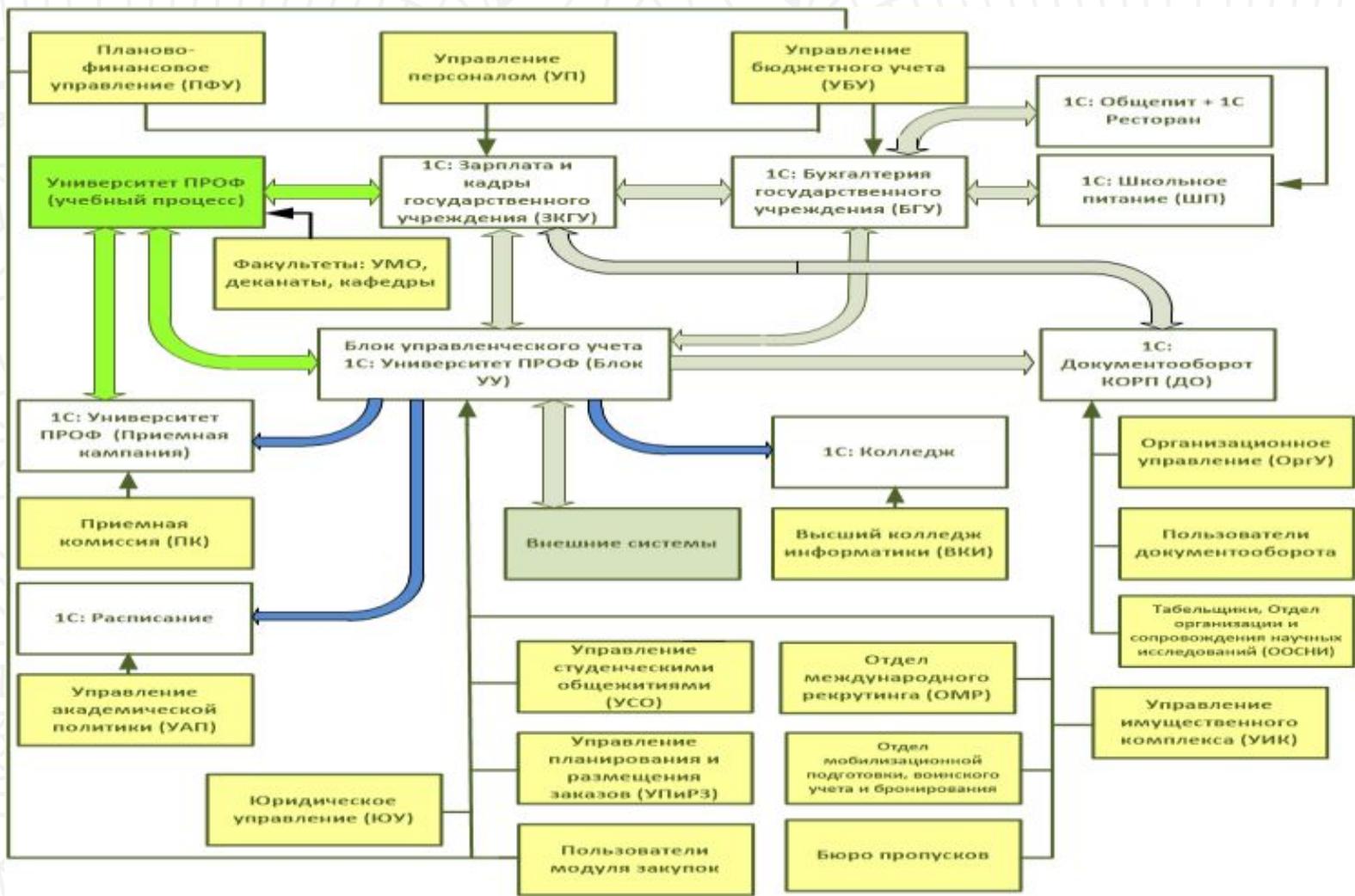


Структура единой информационной системы 2017 г.



Структурные подразделения: НГУ, СУНЦ, ВКИ, Столовая.

Планируемая структура единой информационной системы 2018 г.



Структурные подразделения: НГУ, СУНЦ, ВКИ, столовая

**Спасибо
за
внимание
!**



Скуратов Виктор, ведущий программист отдела развития учетных систем НГУ

Тел. (383) 363 40 71, Email: v.skuratov@nsu.ru